

## CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA No. -024/2023

Con fundamento en el ACUERDO por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, para el ejercicio 2023, publicado en el Diario Oficial de la Federación el **30 de diciembre 2022**, así como el Anexo III. "Lineamientos técnicos específicos para la operación de los componentes de Vigilancia epidemiológica de plagas y enfermedades fitozoosanitarias, Inspección de plagas y enfermedades fitozoosanitarias; Campañas fitozoosanitarias e Inocuidad agroalimentaria, acuícola y pesquera" de dicho ACUERDO, el **Comité de Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Chiapas A.C.**, emite la **CONVOCATORIA PÚBLICA Y ABIERTA No. 024/2023**, dirigida a todos los interesados en ocupar el puesto de **Auxiliar Administrativo** para la **Campaña de Vigilancia Epidemiológica de las Enfermedades o Plagas en Animales Terrestres** de acuerdo a lo siguiente:

<b>Denominación de la vacante</b>	<b>Auxiliar Administrativo</b>
<b>Número de vacantes</b>	1
<b>Salario bruto mensual</b>	\$12,500.00 ( <b>Doce mil Quinientos pesos 00/100 M.N.</b> )
<b>Adscripción</b>	Comité de Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Chiapas A.C.
<b>Ubicación o sede Vacante</b>	<i>Oficina Central</i>
<b>Tipo de contrato y régimen</b>	<i>Asalariado.</i>

### Funciones del puesto:

De acuerdo a lo establecido en los "Lineamientos técnicos específicos para la operación de los componentes de Vigilancia epidemiológica de plagas y enfermedades fitozoosanitarias, Inspección de plagas y enfermedades fitozoosanitarias; Campañas fitozoosanitarias e Inocuidad agroalimentaria, acuícola y pesquera" a continuación se describen las funciones del puesto:

- I. Contabilizar los comprobantes de ingresos y egresos de la Instancia Ejecutora;
- II. Actualizar los inventarios y resguardos de los bienes asignados a las Instancias Ejecutoras y apoyar a la Coordinación Administrativa en la baja de bienes;
- III. Participar en la elaboración y el seguimiento financiero de los Programas de Trabajo;
- IV. Dar seguimiento al estado de cuenta de los ingresos y egresos de cada Instancia Ejecutora, para cada uno de los Programas de Trabajo por aportante;
- V. Integrar la información para la elaboración de los informes mensuales y trimestrales físicos y financieros;
- VI. Desarrollar las actividades que disponga la Coordinación Administrativa de la Instancia Ejecutora en materia de seguimiento a los recursos;
- VII. Ingresar oportunamente la información financiera en los sistemas informáticos que se disponga, y
- VIII. Participar en eventos de capacitación organizados por el SENASICA y otras instituciones del sector, en los cuales se deberá aprobar la evaluación correspondiente.

*Gj*

## CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. -024/2023

### Perfil del puesto:

De acuerdo a lo establecido en los Lineamientos y requerimientos operativos:

I. Los(as) Auxiliares deberán contar con Licenciatura en Economía, Contaduría, Administración de Empresas, Ingeniería en Agronomía con especialidad en Administración Agrícola, Economía Agrícola o Técnico(a) en Contaduría, Administración o técnico(a) en contaduría o administración.

II. Deberán demostrar experiencia en actividades de finanzas, contabilidad o administración conforme a lo siguiente:

- Para Auxiliares Administrativos(as), la experiencia deberá de ser de al menos seis meses en la materia

### Requisitos Generales:

<b>Nivel de estudio:</b>	Licenciatura, pasante o bachillerato técnico en el área de competencia;
<b>Grado de avance:</b>	Medio Superior

### Requisitos Específicos.

- Deberán demostrar experiencia en actividades de finanzas, contabilidad o administración, la experiencia deber de ser de al menos seis meses en la materia.
- Deberá tener conocimientos adicionales en mantenimiento preventivo y control vehicular.
- Tener disponibilidad para viajar.
- Contar con disponibilidad de horario para cumplir con los compromisos relacionados con el área de trabajo.
- No estar desempeñando otro cargo y/o funciones dentro del Gobierno Federal, Estatal o Municipal u otra institución Gubernamental y no Gubernamental, una vez que se notifique de su aceptación en la Instancia Ejecutora, que interfiera con el cumplimiento de sus funciones y horario establecido.
- Conocer las leyes, reglamentos, manuales, criterios, lineamientos, Normas Oficiales Mexicanas y otros instrumentos jurídicos y administrativos que se dispongan para el desempeño de sus funciones.
- Realizar trámites ante hacienda del estado de Chiapas

### Bases de participación:

#### Requisitos de participación:

- Podrán participar las personas que reúnan los requisitos de escolaridad y experiencia laboral previstos en el perfil del puesto.
- Adicionalmente se deberá cumplir con lo siguiente:
- Ser ciudadano mexicano en pleno ejercicio de sus derechos o extranjero cuya condición migratoria permita la función a desarrollar.
- Tener aptitud para el desempeño de sus funciones en el servicio público.
- Saber manejar.
- La duración en el puesto estará sujeta a la continuidad del Programa y las evaluaciones de desempeño que el **Comité de Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Chiapas A.C.** establezca.

No podrán participar las personas que estén inhabilitadas de sus funciones por la Secretaría de la Función Pública o hayan sido dadas de baja de otro Organismo Auxiliar (OA) por un comportamiento inadecuado o que tengan un proceso administrativo en el área jurídica del SENASICA.

*Cy*

## CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. -024/2023

### • Documentación requerida:

Los aspirantes deberán presentar copia simple legible o enviar por correo electrónico, así mismo deberá presentar documentación en original o copia certificada para su cotejo el día del examen de los documentos siguientes:

- Acta de nacimiento
- Solicitud de trabajo con fotografía reciente.
- *Curriculum vitae* actualizado.
- Documentos que comprueben fehacientemente la experiencia laboral (constancias laborales, contratos de trabajo, recibos de nómina, entre otros). \*
- Documentación comprobatoria de capacitación en las áreas de conocimiento (cursos, diplomados, ponencias, entre otras).
- Constancia de Situación Fiscal
- Comprobante de domicilio actual.
- Cartilla Militar liberada (solo varones).
- Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Copia de identificación oficial vigente (credencial de elector INE, pasaporte o cédula profesional).
- Constancia de la Secretaría de la Función Pública de no haber sido inhabilitado del servicio público federal. (No mayor a 3 meses) Puede tramitarse en la siguiente liga:  
<https://www.gob.mx/sfp/acciones-y-programas/como-obtener-una-constancia-de-inhabilitacion-de-no-inhabilitacion-de-sancion-o-de-no-existencia-de-sancion>
- Presentar Carta bajo protesta de decir verdad de no estar desempeñando cargo o funciones remuneradas dentro del Gobierno Federal, Estatal o Municipal u otra institución Gubernamental y no Gubernamental, a partir de su contratación en la instancia ejecutora.
- Presentar Carta bajo Protesta de decir verdad indicando que no ha sido dado (a) de baja de otro Organismo Auxiliar (OA) por un comportamiento inadecuado o que tenga un proceso administrativo en el área jurídica del SENASICA.

### • Carta protesta No desempeñar cargos de Servidor Público, firmado\*\*\*

\*\*\* solicitar por correo electrónico el formato editable a [cfppcoordinacion@gmail.com](mailto:cfppcoordinacion@gmail.com), en asunto indicar "solicitud de carta protesta SP"

#### \* La documentación soporte para comprobar la experiencia laboral, deberá contener:

-Para el caso de constancias o cartas laborales, fecha de inicio y término del periodo laborado (dd/mm/aa), puesto, funciones desempeñadas o actividades generales;

-O en su caso, podrá comprobar a través de recibos de nómina (1ro y último pago); contrato y baja; recibos de honorarios.

**NOTA:** Sera motivo de Descarte quien no presente la documentación.

### • Registro de aspirantes:

Los interesados podrán registrarse presentando todos los requisitos en un horario de **09:00 a.m. a 17:00 p.m.** horas (días hábiles), a partir del **06 de octubre 2023** hasta el **19 de octubre 2023**, con la documentación completa antes mencionada, en las oficinas del Comité de Fomento y Protección Pecuaria de Chiapas A.C., **ubicadas en Carretera Juan Crispín Chicoasén Km. 2.5 Col. Juan Crispín, SAGyP; C.P. 29020. Tuxtla Gutiérrez, Chiapas**

Carr. Juan Crispín-Chicoasén  
Km. 2.5 Col. Juan Crispín.  
SAGyP. Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.  
Tel. 961 543 0700 y 961 691 3986  
[cfppchiapas@prodigy.net.mx](mailto:cfppchiapas@prodigy.net.mx) - [www.cfppchiapas.org](http://www.cfppchiapas.org)

## CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. -024/2023

Asimismo, podrán registrarse enviando al correo, **recursos\_humanoscfpp@hotmail.com** con copia a **cfppchiapas@prodigy.net.mx**, la documentación requerida en una carpeta comprimida en archivo PDF, misma que el interesado deberá entregar físicamente el día de la aplicación de la evaluación técnica.

El Comité Estatal de Fomento y Protección Pecuaria de Chiapas A.C., realizará la revisión correspondiente a la documentación proporcionada por los aspirantes, seleccionando únicamente a los que cumplen con los requisitos establecidos y difundidos a través de la presente convocatoria, para participar en la etapa de la evaluación técnica, convocándolos a través del correo electrónico proporcionado al momento de su registro como candidatos a más tardar el **20 de octubre 2023** antes de la aplicación del examen de conocimientos.

- **Aplicación de la evaluación técnica:**

Se realizará el **23 de octubre del 2023**, en las oficinas Comité Estatal de Fomento y Protección Pecuaria de Chiapas A.C., ubicadas en **Carretera Juan Crispín Chicoasén Km. 2.5 Col. Juan Crispín, SAGyP; C.P. 29020. Tuxtla Gutiérrez, Chiapas**

El Comité Estatal de Fomento y Protección Pecuaria de Chiapas A.C. aplicara los exámenes de conocimientos y revisara la documentación presentada por los aspirantes, el **24 de octubre del 2023**.

- **Aplicación de la entrevista:**

Tendrá verificativo a más tardar el día **27 de octubre 2023**. del año en curso. Para esta etapa se convocarán a las y los aspirantes que hayan obtenido la calificación mínima aprobatoria en la evaluación técnica y que cumplan en su totalidad con los requisitos de perfil del puesto y la documentación requerida.

La entrevista a los aspirantes convocados estará a cargo de la Representación Estatal Fitozoosanitaria y De Inocuidad Agropecuaria y Acuícola del SENASICA en **Chiapas**, un representante de la mesa directiva/consejo directivo del **Comité de Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Chiapas A.C.**; quienes elegirán al candidato apto a ocupar el puesto en concurso.

- **Determinación del aspirante ganador:**

Para seleccionar al candidato a ocupar el puesto en concurso, se considerará el porcentaje obtenido de la sumatoria de la evaluación técnica, formación profesional, la experiencia profesional y entrevista, conforme a los siguientes criterios:

Puesto	Evaluación Técnica (%)	Formación Profesional (%)	Experiencia Profesional (%)	Entrevista (%)	Total (%)
<b>Auxiliar Administrativo</b>	55%	10%	10%	20%	100

**Notas:**

- I. La calificación mínima aprobatoria en el examen de conocimientos es de 80 en escala de 0 a 100.
- II. La calificación mínima aprobatoria global es de 80 en escala de 0 a 100.

El Comité Estatal de Fomento y Protección Pecuaria de Chiapas A.C. notificará el resultado final del concurso a la Unidad Responsable y a los aspirantes a más tardar el **30 de octubre del 2023**, vía correo electrónico y al aspirante seleccionado se le informará que deberá presentarse a laborar a partir del **01 de noviembre del 2023**.

La relación laboral generada entre el aspirante que resulte ganador y el **Comité de Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Chiapas A.C.**, en su calidad de persona moral de derecho privado, es responsabilidad única y exclusiva del **Comité de Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Chiapas A.C.**, a cargo de su patrimonio, por lo que no existirá ningún nexo laboral con el SENASICA o con la SADER.

9

## CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. -024/2023

- **Documentación requerida:**

Los aspirantes deberán presentar copia simple legible o enviar por correo electrónico y original o copia certificada, para su cotejo, de los documentos siguientes:

- Acta de nacimiento
- Solicitud de trabajo con fotografía reciente.
- *Curriculum vitae* actualizado.
- Documentos que comprueben fehacientemente la experiencia laboral (constancias laborales, contratos de trabajo, recibos de nómina, entre otros). \*
- Documentación comprobatoria de capacitación en las áreas de conocimiento (cursos, diplomados, ponencias, entre otras).
- Constancia de Situación Fiscal
- Comprobante de domicilio actual.
- Cartilla Militar liberada (solo varones).
- Clave Única de Registro de Población (CURP)
- Copia de identificación oficial vigente (credencial de elector INE, pasaporte o cédula profesional).
- Constancia de la Secretaría de la Función Pública de no haber sido inhabilitado del servicio público federal. (No mayor a 3 meses) Puede tramitarse en la siguiente liga:  
<https://www.gob.mx/sfp/acciones-y-programas/como-obtener-una-constancia-de-inhabilitacion-de-no-inhabilitacion-de-sancion-o-de-no-existencia-de-sancion>
- Presentar Carta bajo protesta de decir verdad de no estar desempeñando cargo o funciones remuneradas dentro del Gobierno Federal, Estatal o Municipal u otra institución Gubernamental y no Gubernamental, a partir de su contratación en la instancia ejecutora.
- Presentar Carta bajo Protesta de decir verdad indicando que no ha sido dado (a) de baja de otro Organismo Auxiliar (OA) por un comportamiento inadecuado o que tenga un proceso administrativo en el área jurídica del SENASICA.

- **Carta protesta No desempeñar cargos de Servidor Público, firmado\*\*\***

\*\*\* solicitar por correo electrónico el formato editable a [cfppcoordinacion@gmail.com](mailto:cfppcoordinacion@gmail.com), en asunto indicar "solicitud de carta protesta SP"

- \* **La documentación soporte para comprobar la experiencia laboral, deberá contener:**

- Para el caso de constancias o cartas laborales, fecha de inicio y término del periodo laborado (dd/mm/aa), puesto, funciones desempeñadas o actividades generales;

- O en su caso, podrá comprobar a través de recibos de nómina (1ro y último pago); contrato y baja; recibos de honorarios.

- NOTA:** Sera motivo de Descarte quien no presente la documentación.

- **Registro de aspirantes:**

Los interesados podrán registrarse presentando todos los requisitos en un horario de **09:00 a.m. a 17:00 p.m.** horas (días hábiles), a partir del **06 de octubre 2023** hasta el **19 de octubre 2023**, con la documentación completa antes mencionada, en las oficinas del Comité de Fomento y Protección Pecuaria de Chiapas A.C., **ubicadas en Carretera Juan Crispín Chicoasén Km. 2.5 Col. Juan Crispín, SAGyP; C.P. 29020. Tuxtla Gutiérrez, Chiapas**

50

## CONVOCATORIA PUBLICA Y ABIERTA No. -024/2023

- **Declaración del concurso desierto:**

El concurso podrá declararse desierto cuando se presenten los supuestos siguientes:

- a. No se registre ningún aspirante al concurso;
- b. Cuando ningún aspirante cumpla con los requisitos de la convocatoria;
- c. Los aspirantes no se presenten al examen y/o entrevista; y,
- d. Ningún aspirante haya obtenido la calificación mínima aprobatoria en la evaluación técnica o no sean seleccionados en la etapa de entrevista.

En caso de declararse desierto el concurso, se procederá a emitir una nueva convocatoria en un plazo no mayor a 10 días hábiles.

- **Temario:**

- ACUERDO por el que se dan a conocer las Reglas de Operación del Programa de Sanidad e Inocuidad Agroalimentaria de la Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural, para el ejercicio 2023.
- Lineamientos técnicos específicos para la operación de los componentes de Vigilancia epidemiológica de plagas y enfermedades fitozoosanitarias, Inspección de plagas y enfermedades fitozoosanitarias; Campañas fitozoosanitarias e Inocuidad agroalimentaria, acuícola y pesquera 2023.
- Ley del Impuesto sobre la Renta (última reforma DOF 09/12/2019)
- Ley de Impuesto al Valor Agregado (última reforma DOF 9/12/2019)
- Ley Federal del Trabajo (última reforma DOF 9/07/2019)

Para mayores informes y aclaración de dudas comunicarse al número telefónico **961 671 93 49** del **Comité de Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Chiapas A.C.**, así mismo, podrá acudir la oficina de dicha Representación, ubicada Carretera Tuxtla Chicoasén Km. 0.350, Fraccionamientos Los Laguitos, Tuxtla Gutiérrez, Chiapas, C.P. 29020, o del referido **Comité de Fomento y Protección Pecuaria del Estado de Chiapas A.C.**, sita en ., ubicada en: Carretera Juan Crispín Chicoasén Km. 2.5 Col. Juan Crispín, SAGyP; C.P. 29020. Tuxtla Gutiérrez, Chiapas,

**Tuxtla Gutiérrez, Chiapas a 06 de octubre del 2023.**

**Presidente del Consejo Directivo del  
Comité de Fomento y Protección Pecuaria Del Estado de Chiapas. A.C**

**ATENTAMENTE**

**C.P. ESTEBAN IVAN GUTIERREZ ROBLE  
PRESIDENTE CFPP**



Carr. Juan Crispín-Chicoasén  
Km. 2.5 Col. Juan Crispín.  
SAGyP. Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.  
Tel. 961 543 0700 y 961 691 3986  
cfppchiapas@prodigy.net.mx - www.cfppchiapas.org